

Утверждаю

01.02.2018

Директор школы Лобанков Б.Н.



Положение
об Управляющем Совете ГБОУ «Багдаринская эвенкийская школа-интернат среднего
(полного) общего образования»

I. Общие положения.

В соответствии с Уставом ГБОУ «Багдаринская эвенкийская школа-интернат среднего (полного) общего образования» в Учреждении функционирует выборный представительный орган - Управляющий совет Учреждения (далее также - Совет), который является коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим в соответствии с настоящим Уставом решение отдельных вопросов, относящихся к его компетенции.

II. Состав Совета.

2.1. Совет состоит из избираемых членов, представляющих:

родителей (законных представителей) воспитанников всех ступеней общего образования;

работников Учреждения;

общественность, в лице граждан, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию Учреждения,

иные органы самоуправления Учреждения.

В состав Совета также могут входить директор Учреждения и представитель Учредителя, назначаемый приказом Учредителя.

В состав Совета Учреждения могут входить представители иных государственных органов, органов местного самоуправления.

Одно и то же лицо может быть членом Совета Учреждения неограниченное число раз.

Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2.2. Количество членов Совета из числа родителей не может быть меньше одной трети и больше половины общего числа членов Совета.

Количество членов Совета из числа работников Учреждения не может превышать 1/4 от общего числа членов Совета.

Остальные места в Совете занимают: директор Учреждения, представитель учредителя, представители общественности, кооптированные члены.

Члены Совета Учреждения, за исключением председателя и представителей Учредителя, родителей (законных представителей) воспитанников избираются на Общем собрании Учреждения в соответствии с настоящим Уставом.

Члены Совета из числа родителей (законных представителей) воспитанников избираются на родительском собрании (с возможным участием делегатов от классов).

2.3. Срок полномочий Совета Учреждения - пять лет.

2.4. Членами Совета Учреждения не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

2.5. Учреждение не вправе выплачивать членам Совета Учреждения вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Совета Учреждения.

2.6. Члены Совета Учреждения могут пользоваться услугами Учреждения только на равных условиях с другими гражданами.

III. Права и обязанности.

3.1. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

3.2. Директор Учреждения вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета, в случае отсутствия необходимого решения Совета по данному вопросу в установленные сроки.

3.3. Учредитель Учреждения вправе распустить Совет, если Совет не проводит свои заседания в течение полугодия, не выполняет свои функции или принимает решения, противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, настоящему Уставу и иным локальным нормативным правовым актам Учреждения. В этом случае происходит либо новое формирование Совета по установленной процедуре, либо учредитель принимает решение о нецелесообразности формирования в данном учреждении управляющего совета на определенный срок.

3.4. Члены Совета, в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.5. Решения Совета, противоречащие положениям настоящего Устава, положениям договора Учреждения и Учредителя, не действительны с момента их принятия и не подлежат исполнению директором Учреждения, его работниками и иными участниками образовательного процесса.

По факту⁷ принятия вышеуказанных решений Совета учредитель вправе принять решение об отмене такого решения Совета, либо внести через своего представителя в Совет представление о пересмотре такого решения

3.6. В случае возникновения конфликта между Советом и директором Учреждения (несогласия директора с решением Совета и/или несогласия Совета с решением (приказом) директора), который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает Учредитель.

3.7. Члены Совета обязаны посещать его заседания. Член Совета, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.

3.8. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- 1) по желанию члена Совета, выраженному в письменной форме;
- 2) при отзыве представителя учредителя;
- 3) при увольнении с работы руководителя Учреждения, или увольнении работника Учреждения, избранного членом Совета, если они не могут быть кооптированы (и/или не кооптируются) в состав Совета после увольнения;
- 4) в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;
- 5) при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.

3.9. Выписка из протокола заседания Совета с решением о выводе члена Совета направляется Учредителю.

3.10. После вывода (выхода) из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выбывшего члена (посредством довыборов либо кооптации).

3.11. Вакантные места, образовавшиеся в Совете Учреждения в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Совета Учреждения.

3.12. Председатель Совета Учреждения избирается на срок полномочий Управляющего совета Учреждения членами Совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Совета Учреждения.

3.13. Представитель работников Учреждения не может быть избран председателем Совета Учреждения.

3.14. Совет Учреждения в любое время вправе переизбрать своего председателя.

3.15. Председатель Совета Учреждения организует работу Совета Учреждения, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

3.16. В отсутствие председателя Совета Учреждения его функции осуществляет старший по возрасту член Совета Учреждения, за исключением представителя работников Учреждения.

3.17. Совет считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий с момента избрания (назначения) не менее двух третей от общей численности членов Совета.

Совет имеет право, для подготовки материалов к заседаниям Совета, выработки проектов его решений в период между заседаниями, создавать постоянные и временные комиссии Совета. Совет определяет структуру, количество членов в комиссиях, назначает из числа членов Совета их председателя, утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий. В комиссии могут входить, с их согласия, любые лица, которых Совет сочтет необходимыми привлечь

для обеспечения эффективной работы комиссии. Руководитель (председатель) любой комиссии является членом Совета.

IV. Задачи Совета.

Основными задачами Совета являются:

- 1) определение основных направлений развития Учреждения;
- 2) повышение эффективности финансово-экономической деятельности Учреждения, стимулирования труда его работников;
- 3) содействие созданию в Учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- 4) контроль за соблюдением надлежащих условий обучения, воспитания и труда в Учреждении, сохранения и укрепления здоровья воспитанников, за целевым и рациональным расходованием финансовых средств Учреждения;
- 5) участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса в случаях, когда это необходимо.

V. Полномочия Совета.

5.1. Совет имеет следующие полномочия и осуществляет следующие функции:

- 1) утверждает:
режим занятий воспитанников;
программу развития Учреждения;
положение о порядке и условиях распределения стимулирующих выплат работникам Учреждения;
распределяет по представлению директора Учреждения стимулирующие выплаты педагогическому персоналу Учреждения.
- 2) вносит рекомендации по распределению стимулирующих выплат непедагогическому персоналу.
- 3) согласовывает, по представлению директора Учреждения:
смету расходования средств, полученных Учреждением от уставной приносящей доходы деятельности и из иных внебюджетных источников;
введение новых методик образовательного процесса и образовательных технологий;
изменения и дополнения правил внутреннего распорядка Учреждения;
- 4) вносит директору Учреждения предложения в части:
материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений Учреждения (в пределах выделяемых средств);
создания в Учреждении необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания воспитанников;
организации промежуточной и итоговой аттестации; мероприятий по охране и укреплению здоровья воспитанников; развития воспитательной работы в Учреждении.
- 5) участвует в принятии решения о создании в Учреждении общественных (в том числе детских и молодежных) организаций (объединений), а также может запрашивать отчет об их деятельности.

6) регулярно информирует участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях.

7) участвует в подготовке и утверждает публичный (ежегодный) доклад Учреждения; публичный доклад подписывается совместно председателем Совета и директором Учреждения.

8) заслушивает отчет директора Учреждения по итогам учебного и финансового года.

9) может устанавливать необходимость и вид ученической формы.

10) осуществляет общий контроль за соблюдением в деятельности Учреждения законодательства Российской Федерации и настоящего Устава;

11) решает вопросы учебной работы, осуществления международных связей Учреждения, в том числе рассматривает рабочие учебные планы и программы, принимает решения по вопросам организации учебного процесса, включая сроки обучения в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;

12) определяет принципы распределения финансовых, материальных и трудовых ресурсов Учреждения;

13) решает другие вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.2. Совет правомочен, при наличии оснований, ходатайствовать перед директором Учреждения о расторжении трудового договора с педагогическими работниками и работниками из числа вспомогательного и административного персонала.

5.3. В случае неудовлетворительной оценки отчета директора Учреждения по итогам учебного и финансового года Совет вправе направить Учредителю обращение, в котором мотивирует свою оценку и вносит предложения по совершенствованию работы Администрации Учреждения.

5.4. Совет имеет право принимать изменения и (или) дополнения в устав Учреждения (с последующим внесение данных изменений и дополнений на утверждение Учредителя), в том числе в части определения:

прав и обязанностей участников образовательного процесса;

структуры, компетенции, порядка формирования и работы органов самоуправления Учреждения;

системы оценок при промежуточной аттестации, форм и порядка ее проведения.

5.5. Для осуществления своих функций Совет вправе:

1) приглашать на заседания Совета любых работников Учреждения для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета;

2) запрашивать и получать у директора Учреждения и (или) учредителя информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета.

5.6. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

5.7. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от числа членов Совета.

5.8. Решения Совета принимаются большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании, при открытом голосовании, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета.

Каждый член Совета Учреждения имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Совета Учреждения.

5.9. Решения Совета по вопросам, относящимся к его компетенции, являются обязательными для выполнения всеми работниками и воспитанниками.

5.10. По вопросам, для которых настоящим Уставом Совету не отведены полномочия на принятие решений, решения Совета носят рекомендательный характер.

5.11. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета возлагается на Администрацию Учреждения.